STATUTUL

Asociației Române a Inginerilor Consultanți

Adunarea generala de constituire a Asociației Române a Inginerilor Consultanți a avut loc pe data de 05.12.1997, când membri prezenti şi-au exprimat vointa de asociere si a fost adoptat prezentul statut, reactualizat azi 21.04.2026 de Adunarea generală ordinară, in urmatoarea formă :

Capitolul I DENUMIREA, FORMA JURIDICĂ, SEDIUL, DURATA

Articolul 1 Denumirea asociaţiei

Denumirea asociaţiei: ASOCIAŢIA ROMÂNĂ A INGINERILOR CONSULTANŢI.

Articolul 2 Forma juridică a asociaţiei

ASOCIAŢIA ROMÂNĂ A INGINERILOR CONSULTANŢI este o organizaţie profesională, nonguvernamentală, nonprofit şi apolitică.

Articolul 3 Sediul asociaţiei

Sediul ASOCIAŢIEI ROMÂNE A INGINERILOR CONSULTANŢI este în Bucureşti, sectorul 1, Intrarea Bogdăniţa, nr. 4, parter, birou administrativ in suprafata de 19.85 mp. Sediul poate fi schimbat, în condiţiile legii, prin hotărârea Consiliului Director.

Articolul 4 Durata asociaţiei

Durata asociaţiei este nelimitată cu începere de la data înregistrării.

Capitolul II SCOPUL ŞI OBIECTIVELE ASOCIAŢIEI

Articolul 5 Scopul asociaţiei

Scopul ASOCIAŢIEI ROMANE A INGINERILOR CONSULTANŢI este promovarea şi dezvoltarea activităţii de consultanţă inginerească în România.

Articolul 6 Obiectivele asociaţiei

Obiectivele ASOCIAŢIEI ROMANE A INGINERILOR CONSULTANŢI sunt urmatoarele:

(1) Gruparea firmelor de consultanţă inginerească și a Inginerilor Consultanți Independenți în ASOCIAŢIA ROMÂNĂ A INGINERILOR CONSULTANŢI;
(2) Reprezentarea la toate nivelurile, național și internațional, a activității de consultanţă inginerească din România;
(3) Promovarea imaginii Inginerului Consultant;
(4) Creșterea rolului asociației ca autoritate în domeniul profesiei de consultanţă inginerească;
(5) Promovarea standardelor de cele mai bune practici între membrii asociaţi;
(6) Promovarea şi dezvoltarea viabilităţii economice a activităţii de consultanţă inginerească;
(7) Promovarea calităţii atât în activitatea de consultanță cât și în activitățile în care se desfășoară activitatea de consultanță inginerească;
(8) Promovarea respectării Codului Etic şi a integrităţii profesionale;
(9) Promovarea angajării către o dezvoltare durabilă;
(10) Distribuirea de informaţii care prezintă interes pentru membrii asociaţi.
(11) Editarea, publicarea şi distribuirea de cărţi, reviste, publicaţii periodice şi alte materiale în legătură cu activitatea profesională.
(12) Desfăşurarea de activități şi proiecte de instruire, educație, formare și perfecționare profesionala, dezvoltare profesională (*training*) și personală (*coaching*)".
(13) emiterea de puncte de vedere, interpretari si ghiduri de bune-practici privind aplicarea contractelor din domeniul constructiilor in Romania, apeland la competentele profesionale ale membrilor asociatiei.

Articolul 7 Colaborare
În scopul realizării obiectivelor, asociaţia poate încheia contracte de colaborare şi parteneriate cu instituţii publice sau asociaţii şi fundaţii din ţară şi din străinătate.

Capitolul III PATRIMONIU SOCIAL, RESURSE

Articolul 8 Patrimoniul social
Patrimoniu social al asociaţiei este compus din bunuri mobile, imobile şi mijloace financiare.

Articolul 9 Resursele asociaţiei
Resursele asociaţiei sunt compuse din:
(1) Cotizaţiile anuale plătite de membri;
(2) Venituri realizate din vânzarea publicaţiilor editate de asociaţie;
(3) Venituri realizate din seminarii sau alte întâlniri organizate de asociaţie sau în folosul acesteia;
(4) Donaţii şi sponsorizări provenite de la persoane fizice, persoane juridice sau instituţii publice;
(5) Granturi şi subvenţii;
(6) Venituri din activele asociaţiei.

Articolul 10 Utilizarea resurselor
Veniturile şi activele asociaţiei vor avea ca unică destinaţie realizarea scopului şi obiectivelor asociaţiei.

Capitolul IV CALITATEA DE MEMBRU AL ASOCIAȚIEI

Articolul 11 Membrii asociației
Asociaţia este alcătuită din:
- Membri asociați cu drept de vot,
- Membri onorifici,
- Membri academici, și
- Membri afiliați.

Lista membrilor asociatiei este mentionata in Anexele PF si PJ, care fac parte integranta din statut.
Toți membrii asociației trebuie să adere la Codul Etic şi la principiile de integritate profesională.

Articolul 12 Membrii cu drept de vot
Membru asociat cu drept de vot poate deveni orice persoană fizică sau juridică, ce realizează venituri din prestarea serviciilor de consultanţă inginerească, aderă la Codul Etic al Inginerului Consultant și solicită admiterea în asociație.
Pentru a fi admis ca membru cu drept de vot, solicitantul trebuie să demonstreze că propriul statut şi contractul de societate (dacă există) sunt compatibile cu statutul şi cu Codul Etic al Inginerului Consultant.
În particular:
(1) Statutul profesional
În exercitarea acestei profesii, Inginerul Consultant trebuie să acţioneze în interesul legitim al clientului său și în deplină respectare a Codului Etic.
(2) Independenţa
Inginerul Consultant trebuie să acţioneze întotdeauna în interesul proiectului.
Recomandările, opiniile şi determinările Inginerului Consultant nu trebuie să fie influenţate în nici un fel de legăturile cu alte persoane sau organizaţii.
(3) Competenţa
Inginerul Consultant trebuie să deţină cunoştinţele şi experienţa necesare pentru îndeplinirea misiunii sale și să-și continue pregătirea în sistemul de educare continuă.
Pentru persoanele fizice, cerința se consideră îndeplinită la acumularea a cel puţin 10 ore de pregătire profesională pe an.
Pentru persoanele juridice, cerința se consideră îndeplinită la acumularea a cel puţin 10 ore de pregătire profesională pe an de către cel puțin o treime din personalul angrenat în activitatea de consultanță.

Se consideră pregătire profesională participarea la cursuri sau evenimente în domeniul consultanței inginerești (conferinţe, seminarii, ateliere, mese rotunde, schimburi de experiență etc.) recunoscute de asociație.
În cazul în care, timp de 3 ani consecutivi, membrul asociației nu poate face dovada îndeplinirii condiției de pregătire profesională, el poate fi exclus din asociaţie.

(4) Incompatibilităţi
Asociaţia nu poate admite printre membrii săi organizații guvernamentale sau secţii de proiectare ale companiilor de construcţii.

Articolul 13 Procedura de admitere a membrilor cu drept de vot

(1) Un solicitant care doreşte să fie admis ca membru cu drept de vot va depune la secretariatul asociației:
(a) o solicitare scrisă, împreună cu
(i) pentru societăți comerciale, copia statutului, copia contractului de societate (dacă există) şi o listă a personalului reprezentativ,
sau
(ii) pentru persoane fizice, CV-ul actualizat,
și
(b) o declarație solemnă de aderare la Codul Etic și la principiile de integritate profesională.

(2) Consiliul Director va decide cu majoritate de voturi admiterea sau respingerea solicitării.

Articolul 14 Membrii fără drept de vot

Asociaţia poate admite ca membri fără drept de vot:

(1) Membri onorifici: persoanele fizice care au adus servicii remarcabile asociaţiei sau profesiei. Membri onorifici fac parte din Consiliul Onorific, care are un rol consultativ. Fostii presedinti ai asociatiei sunt de drept membri onorifici. Prin excepție, Past President (fostul președinte imediat anterior) are un statut distinct, reglementat prin art. 20 al prezentului Statut, fiind membru de drept al Consiliului Director, cu drepturi depline de vot, pe durata mandatului succesorului său. Atribuţiile membrilor onorifici:
- pot participa la şedinţele Consiliului Director, fără drept de vot;
- pot reprezenta asociaţia în relaţiile cu terţii şi în orice alt sens numai cu mandat special dat de Preşedintele Consiliului Director;
- promovează asociaţia, valorile şi activităţile sale.

(2) Membri academici: universitățile de profil din România, acreditate în domeniul construcțiilor, ingineriei civile sau al altor specializări conexe activității de consultanță inginerească, care își exprimă aderarea la obiectivele și valorile asociației. Membrii academici dobândesc calitatea de membru fără drept de vot și sunt scutiți de obligația de plată a cotizației, conform art. 26. Calitatea de membru academic are ca scop consolidarea legăturilor asociației cu instituțiile de învățământ superior și susținerea formării viitorilor ingineri consultanți. Admiterea se face de către Consiliul Director, pe baza unei solicitări scrise din partea instituției interesate.

(3) Membri afiliaţi: persoane fizice, societăți comerciale sau organizații non-guvernamentale care au interes în activitatea de consultanţă şi care sprijină obiectivele asociaţiei.

Capitolul V RETRAGEREA MEMBRILOR

Articolul 15 Condiţiile şi procedura de retragere

(1) Retragerea din asociaţie se face prin solicitare adresată asociației, înregistrată la secretariatul asociaţiei.

(2) Solicitantul va plăti cotizaţia de membru integral pentru luna în care este înregistrată cererea de retragere.

Capitolul VI SANCȚIONAREA ȘI EXCLUDEREA MEMBRILOR

Articolul 16 Condiţiile şi procedura de excludere

(1) Orice membru care nu respectă Statutul, Codul Etic, contractul asociaţiei, rezoluţiile Adunării Generale sau nu achită cotizaţia față de asociație pentru mai mult de trei luni, va fi avertizat în scris de către Consiliul Director.

(2) Orice membru care aduce prejudicii intereselor asociaţiei, nu ia în consideraţie avertismentul Consiliului Director sau nu achită cotizația pentru mai mult de 24 de luni, va fi exclus din asociaţie.
(3) Excluderea membrilor se va face de către Adunarea Generală, cu majoritate de voturi a membrilor prezenţi sau reprezentanţi.
(4) Excluderea unui membru poate fi decisă chiar dacă acel membru a depus deja o solicitare de retragere din asociaţie.
(5) În cazul membilor excluşi pentru neplata cotizației care fac solicitare de revenire în cadrul asociației, aceasta se va aproba numai după achitarea restanțelor la plata cotizației

Articolul 16[1] Condiţii speciale de suspendare şi excludere

(1) Orice membru va fi suspendat automat din orice funcţie deţinută în cadrul asociaţiei la momentul condamnării în primă instanţă pentru fapte de corupție, fraudă, crimă organizată sau alte fapte grave de natură penală, care prejudiciază grav credibilitatea persoanei în cauză și, implicit, obiectivele asumate de asociaţie.
(2) Orice membru va fi exclus din asociatie la momentul condamnării definitive pentru fapte de corupție, fraudă, crimă organizată sau alte fapte grave de natură penală, care prejudiciază grav credibilitatea persoanei în cauză și, implicit, obiectivele asumate de asociaţie.
(3) Dispoziţiile alineatelelor (3) si (4) ale articolului 16 se aplică în mod corespunzător.

Capitolul VII ORGANIZAREA ŞI FUNCŢIONAREA ASOCIAŢIEI

Articolul 17 Organele asociaţiei

Organele asociaţiei sunt:
(1) Adunarea Generală
(2) Consiliul Director
(3) Cenzorul sau, după caz, Comisia de Cenzori

Articolul 18 Adunarea Generală

(1) Adunarea Generală este formată din delegaţii împuterniciţi ai membrilor asociaţiei.
(2) Dreptul de vot este dimensionat în funcție de nivelul cotizației pltăite anual, pentru anul precedent anului în care are loc Adunarea Generală, astfel:

Categorie*:	Nr. voturi:
Membru individual	1
Firmă categoria 1	10
Firmă categoria 2	15
Firmă categoria 3	25

*Categorii corespunzatoare cuantumurilor cotizatilor de membru stabilite prin Hotărâri ale Adunării generale.

(3) Unui membru i se suspendă dreptul de vot dacă are restanţă de peste un an la plata cotizaţiei datorată asociaţiei.
(4) Membrii cu drept de vot care nu pot participa la Adunarea generală vor împuternici în scris un alt membru cu drept de vot pentru a vota in numele lor.
Adunarea Generală se va întruni în ședință ordinară o dată pe an.
(5) Adunarea Generală se poate întruni în ședință extraordinară la decizia Consiliului Director sau prin solicitare scrisă făcută Consiliului Director de cel puţin o treime din numărul membrilor cu drept de vot.
(6) Data şi locul desfăşurării ședințelor Adunării Generale se vor decide de către Consiliul Director.
(7) Consiliul Director poate invita la ședințele Adunării Generale persoane din afara asociaţiei, în calitate de observatori.
(8) Întrunirea Adunării Generale este statutară daca sunt prezenti 50% + 1 din totalul membrilor sai. Daca cvorumul nu este atins in timpul primei reuniuni Adunarea Generala este reconvocata iar cvorumul de 50 % + 1 nu mai este necesar pentru tinerea reuniunii. Adunarea generala poate fi tinuta in prezenta fizica a membrilor sai ori prin intermediul mediului virtual (internet).

Votul in adunarea generala poate fi exprimat verbal/transmis in scris prin orice mijloc (sms, fax, email, posta, retele de socializare, aplicatii online, etc). Un membru al asociatiei poate fi reprezentat in adunarea generala in baza unui contract de mandat acordat altui membru.

(9) Convocarea adunarii generale ordinare are loc cu minim 7 zile inainte de data stabilita iar reconvocarea are loc in termen de cel mult 3 zile de la convocare. Convocarea adunarii generale extraordinare are loc cu minim 3 zile inainte de data stabilita iar reconvocarea are loc in termen de cel mult 1 zi de la convocare. Comunicarea convocatorului se consideră a fi efectuată în condiţiile în care a fost transmis prin intermediul sms, fax, email, posta, retele de socializare, aplicatii online.

(10) Cu excepţiile prevăzute de lege şi de prezentul Statut, Adunarea Generală poate adopta rezoluţii cu majoritate de voturi. În cazul egalităţii de voturi, decizia revine Preşedintelui asociației.

Articolul 19 Atribuţiile Adunării Generale

Adunarea Generală are, în principal, următoarele atribuţii:

(1) hotărăște numărul de membri ai Consiliului Director;
(2) alege membrii Consiliului Director;
(3) alege Cenzorul sau Comisia de Cenzori (după caz);
(4) decide admiterea membrilor onorifici, la propunerea Consiliului Director;
(5) decide excluderea membrilor;
(6) aprobă raportul anual de activitate, raportul Cenzorului şi bilanţul anual;
(7) aprobă bugetul de venituri şi cheltuieli, bilanţul contabil şi fixează cuantumul subscripţiei membrilor asociaţi;
(8) aprobă modificarea Actului Constitutiv şi a Statutului;
(9) aprobă strategia privind activitatea viitoare a asociaţiei;
(10) decide înfiinţarea de filiale;
(11) decide dizolvarea asociaţiei şi numeşte lichidatorii.

Articolul 20 Consiliul Director

(1) Consiliul Director este format dintr-un număr par sau impar de membri, printre care Preşedintele, un Secretar General, Vicepreşedinţi şi Trezorierul. Activitatea Consiliului Director este voluntară şi neremunerată.
(2) Fostul președinte imediat anterior (Past President) este membru de drept al Consiliului Director, cu drepturi depline de vot, pe durata mandatului succesorului său. Calitatea de Past President încetează la momentul preluării acestei poziții de către următorul fost președinte. Past President nu se numără printre membrii aleși ai Consiliului Director prevăzuți la alin. (3).
(3) Membrii Consiliului Director nu acționează ca reprezentanţi ai companiilor în care activează, ci în interesul întregii asociaţii.
(4) Membrii Consiliului Director vor fi aleşi pentru o perioadă de 4 ani, cu posibilitatea de a fi realeşi.
(5) În cazul în care un membru al Consiliului Director nu-şi poate finaliza mandatul, Consiliul Director poate coopta un înlocuitor până la următoarele alegeri.
(6) Membrul Consiliului Director ales în acest fel îşi va desfăşura activitatea până la următoarea întrunire a Adunării Generale şi poate fi propus de Consiliul Director pentru mandatul în curs şi cel următor.
(7) Perioada anuală de activitate a Consiliului Director se consideră perioada între 2 ședințe ordinare ale Adunării Generale.
(8) Consiliul director va numi unul din membrii săi în calitate de Trezorier al asociaţiei.
(9) Autoritatea de a semna în numele asociaţiei aparţine Preşedintelui, Vicepreşedinţilor și Trezorierului.
(10) Consiliul Director poate adopta decizii cu majoritate de voturi. În cazul egalităţii de voturi, decizia revine Preşedintelui. Deciziile se pot adopta şi prin corespondenţă.
(11) Consiliul Director este format din :

-Presedinte
TOBOLCEA COSMIN
-Vicepreşedinţi
-POPESCU DINU-MIHAI
-COCIAS DIANA-OANA
- DRAGAN IOANA-IULIA
-ŞOMODE CĂTĂLIN
-ŞERBAN IONUŢ-MARIAN
-NICULESCU VIOREL-FLORIN
-Secretar general
-GONDOSCH MARIN-ALEXANDRU
-Trezorier
-TRAISTA EMILIAN

Articolul 21 Atribuţiile Consiliului Director

(1) Consiliul Director va asigura conducerea operativă a asociaţiei şi va fi răspunzător de activitățile și administrarea asociaţiei, cu excepţiile menţionate în Statut ca fiind de competenţa Adunării Generale.
(2) Consiliul Director va avea resposabilitatea aducerii la îndeplinire a hotărârilor Adunării Generale şi va prezenta acesteia raportul anual de activitate.
(3) Consiliul Director va administra fondurile şi activele asociaţiei, va întocmi şi va prezenta spre aprobare Adunării Generale bilanţul anual.
(4) Consiliul Director va formula propuneri de modificări ale Statutului şi le va supune spre aprobare Adunării Generale.
(5) Consiliul Director va decide înfiinţarea şi va coordona activitatea grupurilor de lucru constituite în cadrul asociaţiei.
(6) Consiliul Director va răspunde de activitatea sa în faţa Adunării Generale.

Articolul 22 Litigii

Orice litigiu de natură profesională între membrii asociației poate fi prezentat Consiliului Director pentru emiterea unei opinii.
Partea interesată poate folosi opinia Consiliului Director, dar membrii Consiliului Director nu vor fi chemați să depună mărturie în eventualele proceduri juridice ulterioare.

Articolul 23 Grupurile de lucru

(1) Pentru indeplinirea anumitor obiective specifice, Consiliul Director poate decide înfiinţarea unor grupuri de lucru constituite din specialişti în domeniu.
(2) Grupurile de lucru acţionează în calitate de consilieri ai Consiliului Director, îndeplinesc sarcini specifice pe perioada decisă de Consiliul Director şi prezintă rapoarte acestuia.
(3) Şefii grupurilor de lucru vor fi numiţi şi revocaţi de către Consiliul Director.
(4) Şefii grupurilor de lucru nu pot reprezenta asociaţia decât cu împuternicire scrisă din partea Consiliului Director.

Articolul 23[1] Lista de adjudecatori a Președintelui ARIC

(1) În cadrul Asociației funcționează Lista de adjudecatori a Președintelui ARIC, ca structură cu rol în consolidarea expertizei asociației în domeniul soluționării disputelor contractuale din construcții și în susținerea obiectivelor prevăzute la art. 6.
(2) Lista de adjudecatori a Președintelui ARIC reunește specialiști cu experiență și competență recunoscute în domeniul consultanței ingineresti, al contractelor FIDIC și al soluționării alternative a disputelor, care pot fi recomandați, la solicitare, pentru numirea în comisii de adjudecare a disputelor (DAB/DAAB) ori în alte misiuni similare.
(3) Procedura de selecție a noilor membri, obligațiile deontologice ale adjudecatorilor, precum și organizarea și funcționarea efectivă a Listei se stabilesc prin norme și regulamente adoptate de Consiliul Director. Decizia finală este a Preşedintelui ARIC.
(4) Calitatea de adjudecator pe Lista Președintelui ARIC nu creează raporturi de reprezentare a asociației.

Articolul 24 Secretariatul

(1) Consiliul Director va fi responsabil pentru angajarea personalului necesar activităţii de secretariat.
(2) Sarcinile şi responsabilităţile personalului vor fi stabilite de către Consiliul Director. Acesta va răspunde în faţa Consiliului Director de îndeplinirea instrucţiunilor primite.
(3) Documentele pregătite de către personalul de secretariat vor fi emise în numele Asociației și vor fi semnate de Președintele asociației sau de către Secretarul General al asociaţiei.

Articolul 25 Cenzorul

Adunarea Generală va alege un Cenzor sau, după caz, o Comisie de Cenzori pentru o perioadă de 4 ani. Acesta/aceasta va verifica bilanţul anual al asociaţiei şi va prezenta Adunării Generale raportul anual, cuprinzând concluziile verificării. Perioada de activitate a Cenzorului/Comisiei de Cenzori este aceeași cu a Consiliului Director.

Componența Comisiei de cenzori a ARIC pentru mandatul 2026-2030 este:

-Cristina Petre – presedinte
-Petre Ene – membru,
-Daniel Boca – membru

Articolul 26 Exerciţiul financiar

(1) Anul financiar începe la data de 1 ianuarie şi se termină la data de 31 decembrie a fiecărui an.
(2) Cuantumul cotizaţiei anuale a membrilor asociaţi va fi decis de Adunarea Generală. Decizia Adunării Generale devine efectivă începând cu data la care este luată. Valoarea cotizației este valabilă începând cu anul în curs şi se plăteşte în primul trimestru al anului.
(3) Consiliul Director va transmite membrilor cotizanți facturile pentru plata cotizației pâna la data de 15 ianuarie.
(4) Fiecare membru asociat nou va achita, la admiterea în asociaţie, cota proporţională de cotizaţie referitoare la perioada de timp rămasă până la sfârşitul anului. Decizia de admitere în asociaţie devine efectivă numai după plata cotizaţiei.
(5) Membrii onorifici și membrii academici nu au obligaţia de plată a cotizaţiei. Membrii afiliati vor plăti cotizaţie de membru în cuantum egal cu cel plătit de membri individuali asociaţi.
(6) O parte din suma colectată din cotizațiile membrilor va fi folosită pentru plata cotizației asociației la Federaţia Internaţională a Inginerilor Consultanţi (FIDIC) și la Federaţia Europeană a Asociaţiilor de Consultanţă (EFCA).

Articolul 27 Responsabilitatea pentru obligaţiile asociaţiei

În cazul insolvabilităţii asociaţiei, Consiliul Director va stabili contribuţia financiară a fiecărui membru asociat necesară acoperirii obligaţiilor asociației proporţional cu cotizaţia anuală.

Articolul 28 Modificarea statutului

Modificarea prezentului statut poate fi făcută cu votul a două treimi din numărul membrilor cu drept de vot, prezenţi la adunare.

Articolul 29 Dizolvarea şi lichidarea asociaţiei

(1) Dizolvarea şi lichidarea asociaţiei poate fi propusă de Consiliul Director sau de cel puţin două treimi din numărul membrilor asociaţi.
(2) Pentru dizolvarea şi lichidarea asociaţiei este necesar votul pozitiv a cel puţin două treimi dintre membrii cu drept de vot prezenţi la întrunire.
(3) În cazul în care decizia dizolvării asociaţiei a fost adoptată, responsabilitatea lichidării revine lichidatorilor numiţi de Adunarea Generală.
(4) La lichidarea asociaţiei, plăţile se vor efectua în următoarea ordine:
    (a) cheltuieli curente de administraţie a asociaţiei;
    (b) cheltuieli privind lichidarea asociaţiei;
    (c) alte cheltuieli care ar putea fi necesare.
(5) Adunarea Generală va dispune de toate activele şi lichidităţile rămase după ce au fost îndeplinite toate obligaţiile asociaţiei în legătură cu lichidarea. Aceste active şi lichidităţi se vor restitui membrilor asociației proporţional cu media cotizaţiei acestora din ultimii 5 ani.

Capitolul VII DIVERSE

Articolul 30 Legea aplicabilă

Toate prevederile acestui statut trebuie citite şi interpretate în conformitate cu legea română.

Articolul 31 Definiţie

Noţiunea de Inginer Consultant folosită în acest Statut se va interpreta ca reprezentând firmele sau persoanele care au calitatea de membri sau salariaţi ai acestor firme.

Articolul 32 Sigla asociaţiei

Sigla asociaţiei este reprezentată printr-un element figurativ ce constă din iniţialele asociaţiei, „ARIC", scrise cu culoarea albastra înconjurate parţial de 3 arce de cerc de culori diferite: albastru, galben, roşu. În dreapta elementului figurativ se află denumirea: „Asociatia Română a Inginerilor Consultanţi" scrisă cu majuscule de culoare albastră pe patru rânduri.